



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI FUNZIONARIO CAT. D – RESPONSABILE AREA FINANZIARIA DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. AREA FINANZIARIA.

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 110 "Incarichi a contratto", comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 11, comma 1, D.L. n. 90 del 24.06.2014, convertito in Legge n. 114 del 11.8.2014;
- Visto l'art. 19 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 5 e 14, comma 4, del vigente Statuto dell'Ente;
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area delle funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018;
- Visto il Regolamento di disciplina delle assunzioni di personale a tempo indeterminato dell'EdA NA2;
- Vista la delibera n. 21 del 24.10.2022;

RENDE NOTO

- che l'Ente d'Ambito Napoli 2 intende procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato per la durata di anni 2 (due) di un funzionario cat. D con incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- l'incarico di cui sopra sarà conferito per 2 anni eventualmente rinnovabili e potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché risolto nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro e decentrati, nel tempo vigenti, relativi all'Area Funzioni Locali, per stipendio tabellare, inclusa tredicesima mensilità, oltre IVC ed assegni familiari se dovuti. Al Responsabile dell'Area Finanziaria sarà attribuita la posizione organizzativa. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.
- il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto possesso, alla data di scadenza del presente avviso e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

A. Requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea od anche cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94, n. 174 e successive modificazioni;
- età non inferiore agli anni 18;
- non esserne esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- non avere riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
- idoneità fisica all'impiego;
- per i concorrenti di sesso maschile essere in posizione regulate nei confronti degli obblighi di leva;
- essere in possesso dei titoli di studio previsti per il profilo messo a bando;
- essere inquadrati nel profilo professionale al quale si intende concorrere del C.C.N.L. enti pubblici o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica con contratto full time o part time;

B. Requisiti specifici richiesti:

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- competenze tecnico-specialistiche operative nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla Area Finanziaria, con particolare riferimento al settore pubblico enti locali, per la quale si partecipa alla selezione;
- possedere, conoscenza del contesto normativo e di funzionamento dell'Ente d'Ambito, conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici e dei programmi gestionali in uso presso Enti pubblici;
- comprovata competenza ed esperienza nella gestione in maniera autonoma dei processi operativi degli enti pubblici, nella elaborazione e gestione di contabilità, bilancio, programmazione finanziaria, gestione economica del personale, procedimenti amministrativi per enti pubblici, acquisita tramite specifica esperienza, maturata, in organismi ed enti pubblici, ovvero, aziende pubbliche, o presso organismi privati, enti privati e aziende private in qualità di dipendente in Categoria D o equivalente, in ruoli operativi attinenti all'incarico da ricoprire, o con incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. Non sono utili, ai fini della maturazione del requisito specifico, i servizi prestati di consulenza e gli incarichi di esclusiva verifica e validazione dei attività/documenti/progetti.

Le competenze trasversali richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione;
- la capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (Dirigente di riferimento, collaboratori, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

- la capacità di mediare e negoziare al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- la capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze;
- la capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale;
- la capacità, inoltre, di ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

Dettaglio dei requisiti richiesti

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 in Economia e Commercio, o Contabilità e Finanza o diplomi di laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione una dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. In alternativa potrà essere prodotta la documentazione in originale o copia autenticata.

b) Esperienza professionale:

essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali (a carattere alternativo):

- comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nell'ambito del settore economico-finanziario maturata, in organismi ed enti pubblici, ovvero, aziende pubbliche, in qualità di dipendente in Categoria D, in ruoli operativi attinenti all'incarico da ricoprire, ivi compresi gli incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, o di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, unitamente a concrete esperienze di lavoro operative maturate per almeno un anno nella P.A., anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali (es.: Cat. D del CCNL comparto Enti Locali);
- comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nell'ambito del settore economico-finanziario maturata presso organismi privati, enti privati e aziende private che abbia consentito l'acquisizione di competenze tecnico-specialistiche e capacità operative nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla Area Finanziaria del settore pubblico enti locali, oltre che conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici e dei programmi gestionali in uso presso Enti pubblici. L'esperienza acquisita nelle predette funzioni dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali. Lo svolgimento



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

di funzioni deve risultare da contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del C.C.N.L. che si applica al settore in cui le funzioni sono state svolte;

I suddetti requisiti professionali possono essere raggiunti anche in modo cumulativo sommando gli anni di esperienza anche in diverse categorie fra quelle sopra indicate.

I requisiti di ordine generale e specifici, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda diretta all'Ambito Territoriale Ottimale Napoli 2 – Piazza Umberto I° s.n.c. c.a.p. 80027 Frattamaggiore, entro e non oltre il termine di scadenza del **28.11.200**, utilizzando lo schema di domanda appositamente predisposto e reso disponibile sul sito internet dell'EDA all'indirizzo www.edarifiutina2.it

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico:

- generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, attuale Comune di residenza e indirizzo con relativo numero telefonico od eventuale numero di cellulare nonché indirizzo di posta elettronica certificata. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- possesso della cittadinanza italiana (salvo quanto disposto dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 e dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001);
- godimento dei diritti civili e politici;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- possesso dei requisiti di cui alle lettere a) Titolo di studio e b) Esperienza professionale del presente avviso;
- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- per i cittadini italiani di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva (nati entro il 31.12.1985): di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico dirigenziale di che trattasi;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

- per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla legge n. 104/92, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale colloquio;
- non aver riportato condanne penali e/o sanzioni disciplinari e non avere procedimenti penali e/o disciplinari pendenti oppure, in caso affermativo, indicare le condanne penali e/o le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti;
- non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento della presentazione dell'istanza in relazione all'incarico in corso di conferimento;
- non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012 (soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza);
- di possedere adeguate conoscenze informatiche ed adeguate conoscenze della lingua inglese;

La domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato all'avviso, debitamente sottoscritta, pena l'esclusione, dovrà pervenire, sempre a pena di esclusione dalla procedura, entro il **28.11.2022 esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: atonapoli2@pec.it**

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (FIRMA AUTOGRAFA in calce e successiva scannerizzazione). In ogni caso dovrà essere inoltrata copia del documento di identità in corso di validità del candidato.

Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata, saranno ritenute valide solo se inviate nel formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica certificata in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: *“Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico di Responsabile Area Finanziaria a tempo determinato art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000”*.

L'Amministrazione non assume responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e firmato. Esso dovrà indicare con estrema precisione tutti i titoli posseduti dal concorrente e contenere puntuale descrizione delle esperienze professionali e lavorative;
- copia leggibile non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità del candidato;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tal caso si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo la modalità ed entro il termine previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- l'invio della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso alla sezione "Modalità e termini di presentazione delle domande";
- la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della copia di un valido documento di identità personale del candidato.

L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicata ai candidati interessati mediante apposito avviso pubblicato sul sito web dell'EDA Napoli 2

MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati saranno valutati mediante esame dei curricula ed a seguito di apposito colloquio conoscitivo. Nel curriculum, debitamente sottoscritto, il candidato deve indicare in modo esplicito ed articolato, la specializzazione professionale, culturale e scientifica posseduta, desumibile anche dalla formazione universitaria e post universitaria, da concrete esperienze lavorative, con l'esatta precisazione dei relativi periodi e tipologie.

Alle operazioni di valutazione procederà apposita Commissione di tre membri esperti nelle materie oggetto della procedura di assunzione, nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale dell'EdA NA2, in analogia a quanto previsto dall'art 11 del Regolamento di disciplina delle assunzioni di personale a tempo indeterminato.

La commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti specifici previsti dal bando e dichiarati dal candidato ed alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame di curricula vitae



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

formativi e professionali ed i documenti presentati nonché l'espletamento di un colloquio sulle materie indicate al successivo punto.

Ogni membro della commissione ha a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione del singolo candidato. Il risultato della valutazione del candidato sarà la media dei punteggi attribuiti dai componenti della commissione.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di 40 punti mentre quello attribuibile al colloquio è di 60 punti.

VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà oggetto di specifico verbale della commissione prima dell'espletamento della prova orale

Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti numero 40 punti così ripartiti:

- 1) Titoli da servizio: fino 15 punti;
- 2) Titoli di studio: fino a 15 punti;
- 3) Titoli vari: fino al 2 punti;
- 4) Curriculum: fino 8 punti;

Ogni membro della commissione ha a disposizione un massimo di punti per la valutazione del singolo parametro (titoli e curriculum) pari al numero massimo di punti previsto per il singolo parametro. Il risultato della valutazione del singolo parametro del singolo candidato sarà la media dei punteggi attribuiti dai componenti della commissione.

- TITOLI DI SERVIZIO

Autocertificati dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero rilasciati dalla competente autorità in originale o copia autenticata.

a) il servizio di ruolo, o incarico ex art 110, prestato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e s.m.i. con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della qualifica e per il ruolo da ricoprire, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi fino ad un massimo di **punti 8**;

b) il servizio di ruolo prestato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2. del D.lgs n. 165/2001 e smi, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle qualifiche funzionali inferiori a quelle del posto da ricoprire, viene valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 8 e riducendo il punteggio così ottenuto del 10% se il servizio sia riconducibile a due qualifiche funzionali inferiori, del 20% se sia riconducibile a qualifiche funzionali ancora più basse; I servizi prestati in più periodi saranno comunque sommati prima dell'attribuzione del punteggio; non saranno valutati i servizi per i quali non risulta la data di inizio e di cessazione del servizio, fino ad un massimo di **punti 3**;

c) servizio presso organismi privati, enti privati, aziende private e consulenza e/o supporto operativo al RUP di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e s.m.i. per mansioni riconducibili a quelle della qualifica e per il ruolo da ricoprire, ovvero incarichi di supporto alla progettazione di servizi svolti da parte delle amministrazioni, saranno valutati come i punti precedenti e seconda del ruolo e/o gradi ricoperto, fino ad un massimo di **punti 4**;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

- TITOLI STUDIO:

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al bando max **8 punti**; il relativo punteggio va attribuito proporzionalmente al voto conseguito per la parte del medesimo eccedente la sufficienza;

I titoli di studio di livello pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione al bando anche non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta, ma, comunque, attestanti arricchimento della stessa, max **4 punti**;

I titoli di studio pari o superiori afferenti a discipline del tutto diverse da quelle richiamate dalla professionalità richiesta non saranno valutati.

La valutazione dei titoli vari riguarda anche le pubblicazioni, le specializzazioni ed i corsi di perfezionamento su materie attinenti le funzioni del posto messo a bando, purché sia certificato il superamento della prova finale e di altri titoli attinenti, max **3 punti**.

- TITOLI VARI

I **2 punti** relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a sua insindacabile discrezione; fra i titoli vari dovranno comunque essere valutati: l'idoneità in concorsi per titoli ed esami relativi a posti di qualifiche pari o superiore a quella a concorso, qualifiche acquisite a seguito della partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, riconoscimento, encomio ed elogio rilasciato da pubbliche amministrazioni per il proprio operato.

- CURRICULUM

Gli **8 punti** relativi al curriculum saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a sua insindacabile discrezione; fra le esperienze maturate oltre quanto previsto per il servizio dovranno comunque essere valutati: partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento e seminari sulle materie attinenti la figura professionali a cui partecipa il candidato, esperienze lavorative presso uffici ed Enti pubblici diversi da quello di appartenenza e partecipazione a progetti in settori professionali analoghi o superiori a quelli a cui partecipa il candidato; conoscenza di lingue straniere.

Coloro che, sulla base dei titoli sopra indicati, risulteranno in possesso di pluriennale esperienza, specifiche competenze professionali, nonché adeguata specializzazione culturale e scientifica nell'area e nello specifico settore oggetto della presente selezione e che risulteranno possedere un profilo di competenza in linea con quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, saranno invitati a sostenere un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale / culturale / scientifica e delle esperienze di servizio dichiarate nel curriculum, nonché all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato connessi al ruolo da ricoprire.

Saranno ammessi al colloquio i candidati il cui punteggio alla valutazione dei titoli sarà maggiore di 24/40.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Eda Napoli 2.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

La data del colloquio stabilita dalla commissione verrà comunicata, a mezzo pec, ai singoli candidati almeno 5 giorni prima.

I candidati convocati dovranno presentarsi alla data fissata, presso gli Uffici dell'EDA siti nella sede comunale di Piazza Umberto I, s.n.c. - Frattamaggiore (NA), per sostenere il previsto colloquio.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, sarà considerato rinunciatario e pertanto escluso dalla procedura.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione, nella valutazione del colloquio, utilizzerà i seguenti indicatori:

- A. Preparazione professionale sulle materie specifiche della funzione/ruolo al quale si concorre.
- B. Esito dell'apprendimento delle notizie fornite tramite i titoli presentati, in particolare sulle esperienze precedenti, le attitudini, le capacità e le competenze relazionali, organizzative, ed inoltre per apprendere e valutare le motivazioni individuali;
- C. Conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e pertinenti;
- D. Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro nel ruolo di Responsabile Finanziario presso Enti Pubblici;
- E. Capacità di analisi di casi e situazioni attinenti le funzioni oggetto del posto da ricoprire;

I 60 punti relativi al colloquio saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a sua insindacabile discrezione.

Nel colloquio si dovrà conseguire un punteggio non inferiore a 36/60.

Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione individuerà il candidato più idonea a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio Finanziario dell'EdA NA2.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito web del dell'Ambito Ottimale Napoli 2 (www.edarifiutina2.it) alla sezione Amministrazione Trasparente – Sezione bandi e concorsi

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'esclusione dalla selezione;
- la eventuale variazione di data, sede e orario di svolgimento dei colloqui;
- l'esito dei colloqui.

L'eventuale convocazione per il colloquio sarà comunicata, a mezzo pec all'indirizzo fornito dal candidato.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

ASSUNZIONE

Il candidato individuato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente e resta comunque subordinata alla preliminare verifica circa il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso l'EDA Napoli 2 che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare in qualunque momento la presente procedura, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse, senza che gli eventuali richiedenti possano vantare alcun diritto o ragione anche a mero titolo di risarcimento o di rimborso spese in conseguenza della richiesta di partecipazione alla selezione.

COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento ex art. 5 L. 241/90 e ss.mm.ii. è il Direttore Generale dell'EDA ing. Francesco Paolo Buonocore

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003) e Regolamento europeo (UE) n. 2016/679, garantendo i diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Titolare del trattamento è l'Ambito Territoriale Ottimale Napoli 2 con sede in Piazza Umberto I° s.n.c. – Frattamaggiore. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale ing. Francesco Paolo Buonocore

NORME FINALI

Per quanto non stabilito nel presente avviso si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge regolanti l'accesso ai pubblici impieghi.

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti sul presente avviso è possibile contattare la Segreteria dell'EdA NA 2 al numero 081/8890335 durante l'orario d'ufficio.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'EDA Napoli 2 e sul sito web dello stesso (www.edarifiutina2.it) alla sezione Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso.

Lo stesso, quale ulteriore forma di pubblicità, viene inoltrato, con allegato schema di domanda anche ai Comuni dell'EDA per la pubblicazione ai rispettivi albi pretori;

Frattamaggiore lì 27.10.2022

IL DIRETTORE GENERALE
ing. Francesco Paolo Buonocore



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

Domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento di incarico a tempo determinato di funzionario cat. D – Responsabile area finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**All'Ente d'Ambito Napoli 2
c/o Municipio di Frattamaggiore
Piazza Umberto I**

pec: atonapoli2@pec.it

Il/La sottoscritt_ Cognome _____ Nome _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Funzionario Categoria D – Responsabile Area Finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime,

DICHIARA

1. di essere nat_ a _____ prov. _____ il _____

2. di essere residente a _____ prov. _____

Via _____ n. civico _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Cell. _____

Codice Fiscale _____

indirizzo di posta elettronica certificata: _____

Il/La sottoscritt_ si impegna a comunicare per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'EDA Napoli 2 sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (salvo quanto disposto dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174 e dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001), ovvero _____;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione _____;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso _____ nell'a.a. _____ con voto _____; ovvero di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero e dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto dall'avviso pubblico o riconosciuto ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ai fini dei pubblici concorsi: titolo di studio _____ conseguito nell'a.a. _____ presso _____ con voto _____.
(Allegare a tal fine dichiarazione attestante il riconoscimento da parte dell'Autorità competente ovvero documentazione originale o copia autenticata indicando la norma che stabilisce l'equipollenza);

7. di essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti (barrare la voce che interessa):

- ☐ essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nell'ambito del settore economico-finanziario maturata, in organismi ed enti pubblici, ovvero, aziende pubbliche, in qualità di dipendente in Categoria D, in ruoli operativi attinenti all'incarico da ricoprire, ivi compresi gli incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
 - ☐ aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, o di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, unitamente a concrete esperienze di lavoro operative maturate per almeno un anno nella P.A., anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali (es.: Cat. D del CCNL comparto Enti Locali).
 - ☐ essere in possesso di comprovata esperienza presso organismi privati, enti privati e aziende private che abbia consentito l'acquisizione di competenze tecnico-specialistiche e capacità operative nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla Area Finanziaria, del settore pubblico enti locali, oltre che conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici e dei programmi gestionali in uso presso Enti pubblici.
- In relazione al requisito posseduto e su indicato dichiara:

(specificare Ente o soggetto datore di lavoro, periodo esatto di servizio e posizione ricoperta)

8. di non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani di sesso maschile soggetti a tale obbligo - nati entro il 31.12.1985);
10. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico dirigenziale di che trattasi;
11. di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale colloquio _____ per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla legge n. 104/92);



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE NAPOLI 2

(Arzano, Bacoli, Barano d'Ischia, Calvizzano, Casamicciola Terme, Casandrino, Casavatore, Forio, Frattamaggiore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Ischia, Lacco Ameno, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Monte di Procida, Mugnano di Napoli, Pozzuoli, Procida, Qualiano, Quarto, Sant'Antimo, Serrara Fontana, Villaricca)

12. di non aver riportato condanne penali e/o sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti penali e/o disciplinari pendenti oppure, in caso affermativo, dichiarare appresso le condanne penali e/o le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti _____;
13. di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L n. 135/2012 (soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza);
14. di possedere adeguate conoscenze informatiche ed adeguate conoscenze della lingua inglese;
15. di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego;
16. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento della presentazione dell'istanza in relazione all'incarico in corso di conferimento;
17. di aver preso visione del contenuto dell'avviso pubblico in oggetto, ed in particolare delle modalità di effettuazione delle comunicazioni ai candidati, e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso previste;
18. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico previsto dall'avviso dell'EDA Napoli 2;
19. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 inserita all'interno dell'avviso di selezione e, pertanto, di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del medesimo decreto legislativo e delle disposizioni vigenti;
20. di essere consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 DPR 445 del 28/12/2000. Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

FIRMA

(Digitale o autografa obbligatoria pena l'esclusione)

Allegati:

1. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE;
2. COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ;